

### **Załączniki do specyfikacji:**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Mirosław Rzeszowski Dyrektor RBP Szubin

Podpis osoby uprawnionej

Szubin 16.04.2008r.

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY  
W TRYBIE POSTĘPOWANIE O WARTOŚCI DO 14 TYS EURO**

**Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie

ul. Kcyńska 11 89-200 Szubin

**NIP 558-16-84-562 REGON 092990471**

## Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

Sprzedż i dostawę nowości książkowych wydanych w 2008 roku dla Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie.

Zadanie

1) Procentowa wysokość bonifikaty od ceny hurtowej udzielonej Zamawiającemu (podana w liczbie dziesiętnej) .....

(słownie: .....)

2) Współpracuję z minimum 500 wydawnictwami ze szczególnym uwzględnieniem znaczących i wiodących na rynku wydawniczym tak/nie .....

3) Dostarczę zakupione egzemplarze transportem własnym nieodpłatnie do Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie ul. Kcyńska 11 Szubin 89-200 tak/nie .....

4) Dysponuję ofertą nowości wydawniczych wydanych w 2008 roku z dziedzin wymienionych w ogłoszeniu tak/nie

5) Zobowiązuję się do udostępnienia wglądu zleceniodawcy do magazynu za pomocą Internetu i umożliwię tą drogą składanie zamówień tak/nie .....

Termin płatności (do 21 dni) ..... dni

Telefon.....Fax.....

Upoważniony do

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.....

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 30.05.2008r.

.....

(inię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

## Umowa na zakup książek bibliotecznych

zawarta w dniu 30.04.2008r. w Szubinie

pomiędzy:

Rejonową Biblioteką Publiczną w Szubinie ul. Kcyńska 11 Szubin 89-200  
 zwaną dalej „Zamawiającym” i reprezentowaną przez:

Mirosława Rzeszowskiego - Dyrektora

Genowefę Szpeyer - Główną Księgową,

a firmą:.....

zwaną dalej „Wykonawcą” i reprezentowaną przez:

.....

.....

została zawarta umowa następującej treści:

### §1.

1. Przedmiot umowy dotyczy sprzedaży i dostawy książek bibliotecznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać Zamawiającemu w/w książki, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić umówioną cenę (marżę) przedstawioną w ofercie.
3. Zamówienie realizowane będzie przez cały czas trwania niniejszej umowy w ilościach zamawianych wg. potrzeb Zamawiającego.
4. Zamówienia dokonywane będą przez Zamawiającego drogą elektroniczną.

### §2.

Wykonawca przy sprzedaży książek udziela bonifikaty w wysokości .....% stanowiącej element ceny hurtowej oferty wyliczonej zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr.1 do ogłoszenia RBP z 16.04.2008r.

### §3.

1. Strony ustalają, że Wykonawca zamówione książki, dostarczać będzie transportem własnym nieodpłatnie do Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie na bieżąco.
2. Strony ustalają, iż dostawy realizowane będą do dnia 25.11.2008r.
3. Strony ustalają, iż Zamawiający dokona wyboru przedmiotu zamówienia najpóźniej do dnia 18.11.2008 r.

### §4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania towaru w ciągu 3 dni od daty jego odbioru.
2. W razie stwierdzenia wad lub braków Zamawiający prześle reklamację Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się wymienić towar wadliwy na wolny od wad w ciągu 5 dni od jej otrzymania.
3. W razie nie dostarczenia bądź nie uzupełnienia brakujących egzemplarzy Wykonawca zwróci Zamawiającemu należności za nie dostarczone książki nie później niż w ciągu 5 dni

od daty reklamacji.

-2-

§5.

Wartość zakupionych książek będących przedmiotem zamówienia nie przekroczy kwoty **30.000,00 zł, słownie: trzydzieści tysięcy złotych.**

§6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:

1) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostarczania nowości wydawniczych w ciągu 5 dni kalendarzowych od pierwszego dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, złożonego na piśmie.

2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 21 dni kalendarzowych od terminu zapłaty, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę, złożonego na piśmie.

§7.

Umowa niniejsza obowiązuje na czas określony od 30.04. 2008 r. do 30.11.2008 r.

§8.

1. W przypadku nie uzasadnionego odstąpienia od umowy Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto nie zrealizowanej części przedmiotu umowy.

2. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§9.

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej

§10.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, a mogących wyniknąć w trakcie jej realizacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Strony postanawiają, że oferta wraz z oświadczeniami stanowi integralną część umowy.

3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY