

Opisowy plan działania Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie na 2018r.

I. W 2018 roku Biblioteka będzie realizować zadania upowszechniania kultury i oświaty ze szczególnym uwzględnieniem 100 rocznicy Odzyskania Niepodległości przez Polskę. Dbać też będziemy o promowanie książki i czytelnictwa oraz popularyzowanie wiedzy. Przyjęte przez Bibliotekę kierunki działań zawarte w strategii instytucji mają swoje odbicie zarówno w kalendarzu zbliżających się obchodów świąt i rocznic narodowych, historycznych oraz związanych z kulturą.

Rok 2018 będzie rokiem Jubileuszu 100-lecia Odzyskania przez Polskę Niepodległości, Rokiem Ireny Sendlerowej Rokiem Praw Kobiet (w 100. rocznicę przyznania Polkom praw wyborczych) Parlament Europejski ustanowił rok 2018 Rokiem Dziedzictwa Kulturowego. Te rocznice i wydarzenia będą szczególnie brane pod uwagę w działalności szubińskiej biblioteki. Ponadto w 2018 r. w działalności kulturalnej kierować się będziemy poniższym kalendarzem rocznic, świąt i wydarzeń:

Styczeń

- 99 Rocznica wyzwolenia Szubina przez Powstańców Wielkopolskich
Prelekcja pt.: **Pałuckie Drogi do Niepodległości** i emisja filmu paradokumentalnego dla gimnazjalistów
- Dzień Babci, Dzień Dziadka

Luty

- Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego
- Ferie zimowe

Marzec

- Międzynarodowy Dzień Pisarza
- Dzień Pamięci” Żołnierzy Wyklętych”
- Światowy Dzień Poezji
- Międzynarodowy Dzień Teatru - lekcje dotyczące historii teatru i warsztaty teatralne

Kwiecień

- Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci
- Światowy Dzień Pamięci Ofiar Katynia
- Światowy Dzień Książki i Praw Autorskich
- Dzień Ziemi, warsztaty ekologiczne dla młodzieży
- Eliminacje do międzypowiatowego konkursu recytatorskiego dla dzieci

Demostenes

Maj

- Święto Konstytucji 3 Maja
- Dzień Bibliotekarza i Bibliotek
- Międzynarodowy Dzień Rodziny
- Dzień Matki

Czerwiec

- Międzynarodowy Dzień Dziecka
- Światowy Dzień Ochrony Środowiska Naturalnego
- Dzień Ojca

Lipiec – Sierpień

Zajęcia wakacyjne dla dzieci młodszych

Wrzesień

- Światowy Dzień Pokoju
- Dni Kultury Chrześcijańskiej
- Narodowe Czytanie

Październik

- Międzynarodowy Dzień Muzyki
- Dzień Edukacji Narodowej

Listopad

- Narodowe Święto Niepodległości
- Światowy Dzień Pluszowego Misia
- Uroczyste podsumowanie międzypowiatowego konkursu literackiego ***Pegaz na Pałukach i Krajnie***

Grudzień

- Podsumowanie projektu „**Znaki Wiary**” realizowanego wspólnie z Szubińskim Towarzystwem Kulturalnym

- Spotkania związane z okresem Bożego Narodzenia.

Ponadto w szubińskiej bibliotece, w ciągu roku odbędą się spotkania z podróżnikami, wybitnymi osobistościami regionu.

W Galerii Debiutów na piętrze ksiąźnicy przewidujemy około pięciu wernisaży fotografii i innych technik plastycznych

W Galerii Flesz na parterze, odbędzie się sześć wystaw fotograficznych.

W okresie od połowy września do połowy czerwca trwać będą zajęcia w ramach „Uniwersytetu Życia” (lektoraty języków obcych, Joga)

Zapraszamy także do udziału w comiesięcznych spotkaniach „Dyskusyjnego Klubu Książki”.

Podstawą pracy biblioteki jest książka i czytelnictwo. RBP w Szubinie posiada sześć wiejskich filii bibliotecznych, w tym nowo utworzoną filię, działającą od marca 2017r. w Zamościu.

Fundamentem naszej pracy jest udostępnianie zbiorów. Posiadamy obecnie ponad 66 tysięcy książek. Ponadto zbiory multimedialne, czasopisma i gazety codzienne. Korzystać może z nich 3413 czytelników. Naszym celem jest zwiększenie ich liczby. Już dzisiaj co siódmy mieszkaniec Gminy jest naszym czytelnikiem. To wysoki wynik wśród 57 bibliotek publicznych regionu bydgoskiego.

Naszymi najważniejszymi partnerami w działaniach kulturalnych będą w 2018r.: szubińskie instytucje kultury, Szubińskie Towarzystwo Kulturalne i inne organizacje

pozarządowe, w tym Klub Miłośników Fotografii *FLESZ*, Koło Akcji Katolickiej w Szubinie, Bractwo Kurkowe, Drużyny harcerskie, Szubiński Klub Rowerowy. Wiele naszych działań upowszechnieniowych prowadzonych będzie we współpracy ze szkołami i przedszkolami. Są one stałym partnerem naszych działań kulturalnych. W celu realizacji dużych projektów współpracować będziemy także ze szkołami i instytucjami kultury oraz organizacjami pozarządowymi spoza naszej gminy i powiatu. Utrzymywać będziemy bliską współpracę z Samorządem Gminy.

II. Wśród szczegółowych kierunków pracy na 2018r. wymienić należy:

- 1.** Włączenie się Biblioteki w obchody Dni Szubina.
- 2.** Służenie społeczności lokalnej poprzez jak najszersze upowszechnianie wiedzy i dorobku kultury za pośrednictwem zbiorów tradycyjnych i elektronicznych.
- 3.** Pełnienie roli Centrum Informacji poprzez udostępnianie baz danych.
- 4.** Rozbudowę przyjaznego czytelnikom katalogu on-line.
- 5.** Utrzymanie ciekawej oferty kulturalnej i edukacyjnej bibliotek.
- 6.** Wzbogacanie księgozbiorów bibliotek publicznych w nowości wydawnicze z uwzględnieniem dezyderatów czytelników oraz bieżąca selekcja księgozbioru.
- 7.** Propagowanie czytelni periodyków i multimediiów.
- 8.** Podnoszenie estetyki oraz jakości bazy materialnej bibliotek.
- 9.** Współpracę z innymi bibliotekami oraz z lokalnymi stowarzyszeniami.
- 10.** Systematyczne doszkalać i doskonalenie zawodowe pracowników.
- 11.** Zapewnienie należytej ochrony i konserwacji zbiorów.
- 12.** Kontynuowanie współpracy z Samorządem Gminy i Miasta w celu lepszego zaspokojenia potrzeb bibliotek publicznych i skuteczniejszego kreowania życia kulturalnego naszej społeczności.

III. Odpowiedzialność

Za realizację powyższych zadań odpowiedzialny jest Dyrektor RBP oraz podlegli pracownicy w wymiarze zawartym w rejestrze upoważnień (zarządzenie nr 20/09) oraz zakresów odpowiedzialności i stanowiskowych kart pracy.

IV. Ryzyko

Ryzyko występujące w związku z realizacją w/w zadań oceniamy jako małe.

V. Przeciwdziałanie

Będziemy przeciwdziałać ryzyku przez usprawnienie zarządzania w sferze gospodarki finansowej, wyznaczania zadań, ich realizacji oraz oceny.

VI. Budżet

Szacujemy wstępnie, że prócz dotacji Samorządu w wysokości 800 tys. zł uzyskamy około 30 tys. zł tytułem m.in. różnego rodzaju wpłat, grantów, wyszacowanych darowizn zbiorów.

Szczegółowy, finansowy projekt planu budżetowego Rejonowej Biblioteki Publicznej przekazano Skarbnikowi Gminy w wymaganym terminie.

VII. Komputeryzacja bibliotek

Stan sieci komputerowej w bibliotekach uważamy za dość dobry. Niestety baza komputerowa gwałtownie się starzeje. Zachodzi potrzeba dokupienia dwóch komputerów na potrzeby nowo utworzonej filii w Zamościu. Zakupu dokonamy w miarę posiadanych środków.

Placówki biblioteczne planowany stan na 01.01.2018r.

L. p.	Placówka biblioteczna	Ilość komputerów	Ilość komputerów z dostępem do Internetu	Ilość komputerów dostępnych dla czytelników
1.	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie	19	19	8
2.	Filia w Rynarzewie	5	5	4
3.	Filia w Samokłeskach Małych	3	3	3
4.	Filia w Słonawach	3	3	2
5.	Filia w Królikowie	3	3	3
5.	Filia w Chomętowie	4	4	3
6.	Fila w Zamościu	2	2	1
Razem		39	39	24

VIII. Sieć placówek bibliotecznych

Planowana sieć biblioteczna na terenie Gminy i Miasta Szubin nie ulegnie zmianie w stosunku do roku ubiegłego i będzie się przedstawiać następująco:

Wykaz adresowy Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie wraz z filiami

L.p.	Placówka biblioteczna
1	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie ul. Kcyńska 11, tel. 52 384-21-60 Dyrekcja tel. kom. 601 072 187 730 117 702 Wypożyczalnia dla dorosłych www.biblioteka.szubin.pl , e-mail: biblioteka@biblioteka.szubin.pl Wypożyczalnia RBP posiada dodatkowy adres e-mail: wypozyczalnia@biblioteka.szubin.pl (łącze typu dsl 8 mega) czytelnia@biblioteka.szubin.pl oddzial@biblioteka.szubin.pl 731 702 585 Oddział dla dzieci i młodzieży
2	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie Filia w Chomętowie 25 tel. 730 117 696 chometowo@biblioteka.szubin.pl (łącze typu neostrada 2 mega)

3	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie Filia w Królikowie, ul. Chraplewska 1 tel. 730 117 649 (łącze typu neostrada 2 mega) krolikowo@biblioteka.szubion.pl
4	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie Filia w Rynarzewie, ul. Bydgoska 2 tel. 52 384 55 97 (łącze typu dsl 2 mega) rynarzewo@biblioteka.szubion.pl
5	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie Filia w Samokłeskach Małych, Samokłęski Małe 16 a tel. 730 117 697 (łącze typu neostrada 2 mega) samokleskimale@biblioteka.szubion.pl
6	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie Filia w Słonawach, Słonawy 28 tel. 730 117 693 slonawy@biblioteka.szubion.pl (łącze typu neostrada 2 mega)
7	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie Filia w Zamościu ul. Wierzbowa 1 zamosc@biblioteka.szubion.pl tel. 793 264 359

IX. Baza lokalowa i wyposażenie bibliotek

Planowane jest utrzymanie zmodyfikowanej w 2017 roku bazy lokalowej; Biblioteki miejskiej i sześciu filii wiejskich. Dbać będziemy o dalszą wymianę wyposażenia bibliotek.

X. Zatrudnienie, kwalifikacje, doszkąłcanie i doskonalenie bibliotekarzy

1. Kadra bibliotekarska - plan zatrudnienia.

Planujemy utrzymać dotychczasowy stan zatrudnienia czyli:

19 osób. W tym: w tym: w **działalności podstawowej 10,75** etatów przeliczeniowych na stanowiskach bibliotekarskich (włącznie z dyrektorem). Księgowość i administracja **1,50** etatu. Samodzielne stanowisko: Informatyk w wymiarze **0,25** etatu. Obsługa **1,25** etatu. **Ogółem 13,75 etatów przeliczeniowych.**

2. Doskonalenie zawodowe bibliotekarzy

W ramach doskonalenia zawodowego przewiduje się udział siedmiu pracowników merytorycznych w organizowanych przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną w Bydgoszczy i Instytut Książki. Szkolenia odbędą się w ciągu roku i dotyczyć będą szerokiego zakresu zadań realizowanych przez nowoczesne biblioteki.

Kadra zarządzająca oraz wybrani bibliotekarze wydelegowani będą dodatkowo w miarę potrzeby na szkolenia specjalistyczne organizowane przez firmy szkoleniowe. W 2018r. w RBP odbędą się, przygotowane przez dyrektora, trzy narady szkoleniowe dla wszystkich pracowników merytorycznych. Celem narad i szkoleń będzie doszkąłcanie oraz instruktaż pracowników merytorycznych, podsumowanie kolejnych kwartałów pracy, a także debata nad możliwymi usprawnieniami pracy. Wyznaczenie szczegółowych kierunków działań na najbliższy kwartał.

Dla pracowników merytorycznych RBP organizowane będą wewnętrzne zebrania szkoleniowo - instruktażowe odbywające się raz w miesiącu. Ponadto zachęcać się

będzie pracowników do skorzystania z kursów i szkoleń. Dyrektor RBP w Szubinie udzielać będzie instruktażu kierownikom filii bibliotecznych w terenie.

W celu zapewnienia narzędzi do samokształcenia zawodowego dyrekcja RBP zalecać będzie pracownikom merytorycznym korzystanie z elektronicznych wydawnictw i portali bibliotecznych.

XI Zbiory biblioteczne

1. Gromadzenie i uzupełnianie zbiorów

Naszą troską jest utrzymywanie jak najwyższego poziomu zakupu zbiorów. To ma decydujący wpływ na atrakcyjność oferty bibliotecznej. Kwota planowanego zakupu książek pozostanie na podobnym poziomie co w 2017r. Biblioteka będzie gromadzić księgozbiory poprzez bezpośredni zakup w hurtowniach i księgarniach wysyłkowych oraz lokalnych. Będziemy też przyjmować dary i depozyty oraz książki oddane w zamian za zagubione i zniszczone pozycje.

Przy gromadzeniu i uzupełnianiu zbiorów bibliotecznych szczególną uwagę zwróci się na materiały dotyczące naszego regionu, poszukiwane przez czytelników pozycje edukacyjne, wartościową literaturę piękną. Materiały i publikacje regionalne, które pozyska biblioteka znajdą swoje miejsce w elektronicznej kartotece on-line dostępnej na stronie internetowej RBP.

2. Plan zakupu księgozbioru

Biorąc pod uwagę wielkość posiadanych środków i średnią cenę książki, a także spodziewając się dotacji z MKiDN planuje się zakup około 800 woluminów. Łącznie zakup za środki z dotacji Organizatora oraz MKiDN szacujemy na 1500 tytułów, na kwotę około 30 tys. zł. Dołoży się starań by w przydziale zakupionych książek odpowiednia liczba egzemplarzy trafiła do bibliotek wiejskich.

3. Prenumerata czasopism

Po przeanalizowaniu składu tytułów prenumerowanych w roku ubiegłym, ich wykorzystania przez czytelników oraz posiadanych środków finansowych przewiduje się 33 tytuły w cenie 7100 zł. (W roku 2013 rejestrowaliśmy 40 periodyków).

4. Zbiory specjalne

W celu poszerzenia oferty usług bibliotecznych dla czytelników, w miarę posiadanych środków i zapotrzebowania gromadzić się będzie książki mówione, programy i materiały edukacyjne na nośnikach elektronicznych.

5. Gromadzenie dokumentów życia społecznego

Będą gromadzone w formie tek tematycznych. Znajdą wykorzystanie w przygotowaniu wystaw z okazji świąt i uroczystości, przeprowadzaniu większych form kulturalnych, możliwych badań archiwalnych czy naukowych naszego regionu. W miarę potrzeby możemy je udostępniać.

6. Opracowanie zbiorów

Katalogowanie i opracowanie zbiorów będzie się odbywało wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem specjalistycznego programu bibliotecznego **MAK+**, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prace te będą prowadzone zarówno w siedzibie RBP jak i w filiach wiejskich. Za poprawność opracowania odpowiedzialni

są kierownicy filii oraz kierownik działu Opracowania i Gromadzenia Zbiorów. **Spodziewamy się osiągnąć do końca roku wskaźnik 80% skatalogowania elektronicznego wszystkich zbiorów.**

7. Przechowywanie, ochrona, inwentaryzacja i selekcja zbiorów

W 2018r. Rozliczone będzie całościowe scontrum księgozbioru biblioteki w Rynarzewie i Zamościu. Wiąże się to z przejściem na emeryturę kierownika filii w Rynarzewie i spodziewanym przeniesieniem kier. filii w Zamościu. Od listopada 2018r. Filia w Rynarzewie pracować będzie w wymiarze ½ etatu. Prowadzone będą też selekcje bieżące. Na bieżąco prowadzone będą księgi inwentarzowe księgozbioru, czasopism, zbiorów specjalnych i sprzętu. Ponadto prowadzone są rejestry ubytków. Prowadzenie tych dokumentów zgodne jest z właściwymi rozporządzeniami tj.m.in. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29.X.2008 roku w sprawie zasad ewidencji materiałów bibliotecznych. (Dziennik Ustaw Nr 205, poz. 1283 z dnia 20 listopada 2008 roku). W trakcie 2018 roku przewiduje się wprowadzenie do księgozbioru książek otrzymanych w darze. Konserwacja zbiorów bibliotecznych polegać będzie na drobnych naprawach w miarę własnych możliwości. Biblioteki stwarzać będą optymalne warunki dla przechowywania księgozbioru i jego wykorzystania. W razie potrzeby wybrane, cenniejsze pozycje książkowe zostaną przekazane do oprawy introligatorskiej.

XII. Służba informacyjno-bibliograficzna

Rejonowa Biblioteka Publiczna posiada rozbudowany księgozbiór prezencyjny informacyjno - bibliograficzny i encyklopedyczny. Na podstawie katalogów: systematycznego, alfabetycznego i tytułowego oraz kartoteki regionalnej i księgozbioru podręcznego, a także baz danych w Internecie udzielać się będzie informacji bibliograficznych, bibliotecznych, tekstowych i rzeczowych. Ponadto w ramach usług bibliotecznych prowadzić się będzie pomoc dla osób kształcących się i doksztalających (poprzez m.in. wypożyczenia międzybiblioteczne, sporządzanie kwerend, udzielanie informacji bibliograficznych, e-ling).

Przyjmować się będzie także wycieczki dzieci szkolnych. Usługi informacyjno-bibliograficzne obejmują swym zasięgiem również dzieci specjalnej troski (pomoc w wyszukiwaniu lektur szkolnych, dostarczanie książek do domów, dostarczanie informacji na podstawie posiadanych zbiorów). Kontynuowany będzie cykl lekcji bibliotecznych dla gimnazjalistów dotyczący katalogów tradycyjnych i cyfrowych.

W Rejonowej Bibliotece Publicznej w Szubinie prowadzić będzie się uzupełnianie teczek tematycznych, kartoteki regionalnej. Będziemy utrzymywać nieodpłatną usługę informacyjną dla studentów i nauczycieli – *Cyfrową Wypożyczalnię Międzybiblioteczną Publikacji Naukowych **ACADEMICA***.

Stała i bieżąca informacja udzielana będzie czytelnikom przez wszystkich bibliotekarzy niezależnie od ich stanowiska pracy.

Kontynuować będziemy usługę **rezerwacji książek** za pośrednictwem Internetu. Wypożyczalnia dla dorosłych RBP posiada oddzielne konto mailowe: wypożyczalnia@biblioteka.szubin.pl, które jest upowszechnione wśród czytelników. Mogą oni za jego pośrednictwem przysyłać dezyderaty do biblioteki. Możliwy jest też za pośrednictwem naszej strony internetowej dostęp do katalogu elektronicznego.

Każda biblioteka publiczna gminy posiada umieszczoną w widocznym miejscu czytelną i estetyczną informację o godzinach pracy. W przypadku zmiany godzin otwarcia biblioteki czytelnicy informowani są o tym z wyprzedzeniem. Ponadto stosuje się informację pisemną w postaci ogłoszeń i plakatów informacyjnych, mówiących o różnego typu usługach bibliotecznych, zapraszających na imprezy.

W celu właściwego rozpoznania potrzeb czytelnicy dokonywać się będzie kwartalnych analiz czytelnictwa, przyjmuje się kwerendy od czytelników, prowadzi z nimi rozmowy sondażowe, dyskusje. Ponadto bibliotekarze śledzą uważnie prasę i programy TV poświęcone nowościom wydawniczym.

XIII. Planowane prace w dziale udostępniania RBP Szubin

Podstawowym zadaniem Wypożyczalni dla Dorosłych i dla Dzieci jest udostępnianie zbiorów czytelnikom. Jest to tylko część rozległych zadań wypożyczalni. Wypożyczalnia planuje też: wprowadzanie nowych i darowanych książek do obrotu czytelniczego, sporządzanie sprawozdań cyfrowych i opisowych (kwartalne, półroczne, roczne), udzielanie fachowej pomocy w obsłudze katalogu kartkowego i elektronicznego MAK+, wprowadzanie nowych czytelników do bazy elektronicznej systemu MAK+, usługi kserograficzne, opiekę nad kawiarenką internetową, kontynuację tworzenia elektronicznej bazy materiałów dotyczących regionu Pałuk i gromadzenie informacji (wycinki prasowe, publikacje, prace czytelników, foldery, mapy, zdjęcia, itp.), aktualizowanie tek zagadnieniowych (literatura, nauka, polityka, historia, medycyna, ekologia, ochrona środowiska, sport i turystyka, kultura i oświata, gospodarka, świat, ciekawostki) i tworzenie do nich indeksów, przygotowywanie mini wystaw na temat pisarzy polskich i obcych. Ponadto pracownicy Wypożyczalni włączą się w organizowanie spotkań Dyskusyjnego Klubu Książki (10 planowanych spotkań), Pracownicy Wypożyczalni będą też wspierać organizację wystaw fotograficznych. Najważniejszym, obok udostępniania, zadaniem na 2018 r. będzie wspieranie wszelkich działań promujących nasze miasto.

XIV. Udział w konkursach

Rejonowa Biblioteka Publiczna z myślą o 2018r. wystąpiła o grant na zakup zbiorów z funduszy MKiDN oraz złożyła w niosek do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu „Promowanie czytelnictwa”. RBP będzie też generalnym partnerem Szubińskiego Towarzystwa Kulturalnego w realizacji projektu p.n.: VIII Międzypowiatowy Konkurs Literacki *Pegaz na Pałukach i Krajnie*. Oraz projektu pt. „ Znaki Wiary”. Oba projekty obejmują zasięgiem region Pałuk i Krajny. Kontynuować będziemy Międzypowiatowy Konkurs Krasomówczy dla dzieci pt. **Demostenes**. Jak co roku prowadzić będziemy w RBP letni konkurs czytelnicy dla dorosłych i dla dzieci.

Dyrektor RBP
w Szubinie
/...../ Mirosław Rzeszowski